**KATA PENGANTAR**

Puji dan Syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas karuniaNya kegiatan Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer Kegiatan Dasar Dukungan Penyelenggaraan Litbang yang dilaksanakan Balai Irigasi, Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Air, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat DIPA Tahun anggaran 2014, dapat diselesaikan.

Laporan ini merupakan laporan akhir dari kegiatan tersebut diatas, yang menyajikan hasil Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer di Balai Irigasi dengan dilampirkan hasil proses pengadaan lelang Pengadaan Monitor LED untuk pameran dan komputer di Balai Irigasi. Laporan ini disusun oleh Nur Choiri, ST, dibawah bimbingan Kepala Balai Irigasi.

Penyusunan buku ini sebagai laporan Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer pada Balai Irigasi yang ditujukan untuk mendukung kegiatan pameran, kolokium Balai Irigasi dan mendukung tugas rutin kegiatan di Balai Irigasi.

Kepada semua pihak yang telah membantu terlaksananya kegiatan Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer, Kegiatan Dasar Dukungan Penyelenggaraan Litbang yang dilaksanakan Balai Irigasi dan terutama pada penyusunan laporan ini, diucapkan terima kasih, semoga bermanfaat.

Bekasi, Desember 2014

Kepala Satuan Kerja Balai Irigasi

Drs. Irfan Sudono, MT

NIP. 19630506 199003 1 005

**LEMBAR PENGESAHAN**

Telah diberi pengesahan penyelesaian penyusunanLaporan AkhirKegiatan PROGRAM DASAR/NON-PENELITIAN dengan Judul ***Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC*** dibawah pembinaan Kepala Balai Irigasi.

.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bekasi, Desember 2014  Kepala Satuan Kerja Balai Irigasi  Drs. Irfan Sudono, MT  NIP: 19630506 199003 1 005 |
|  | |

# LEMBAR PERSETUJUAN

**Telah diberikan persetujuan penyusunan Laporan AkhirTahun Anggaran 2014, setelah dilakukan evaluasi oleh Eselon IVterkait untuk :**

Judul Kegiatan : ***Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC***

Kelompok : Program Dasar

Sub Kelompok : Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC

Capaian Kegiatan : - Progress Fisik Kegiatan adalah sebesar 100%

* Progress keuangan Kegiatan adalah sebesar 98,87 %

Output Kegiatan :1 Dokumen Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC

Ketua Tim : Nur Choiri, ST

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bekasi, Desember 2014  Kepala Satuan Kerja Balai Irigasi  Drs. Irfan Sudono, MT  NIP: 19630506 199003 1 005 |

*\*) diisi oleh Eselon IV yang terkait*

**LEMBAR SUSUNAN TIM PELAKSANA**

Penanggungjawab  **:** Drs. Irfan Sudono, MT

Wakil Penanggungjawab : Drs. Djamalludin D., MM

Ketua Tim : Nur Choiri, ST

Anggota / Ketua Sub tim : Aditya Prihantoko, ST

:Sulardi, S. Sos

: Solikhun

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bekasi, Desember 2014  Kepala Satuan Kerja Balai Irigasi  Drs. Irfan Sudono, MT  NIP: 19630506 199003 1 005 |
|  | |

**DAFTAR ISI**

[LEMBAR PENGESAHAN ii](#_Toc406395630)

[LEMBAR PERSETUJUAN iii](#_Toc406395631)

[LEMBAR SUSUNAN TIM PELAKSANA iv](#_Toc406395632)

[DAFTAR ISI v](#_Toc406395633)

[DAFTAR GAMBAR vi](#_Toc406395634)

[DAFTAR TABEL vii](#_Toc406395635)

[BAB I PENDAHULUAN 1](#_Toc406395636)

[1.1 Latar Belakang 1](#_Toc406395637)

[1.2 Identifikasi Masalah 2](#_Toc406395638)

[1.3 Batasan Masalah 2](#_Toc406395640)

[1.4 Tujuan dan Sasaran Kegiatan 2](#_Toc406395642)

[1.4.1. Tujuan 2](#_Toc406395643)

[1.4.2. Sasaran Kegiatan 2](#_Toc406395644)

[1.4.2.1.Sasaran Keluaran (Output) 2](#_Toc406395645)

[1.4.2.2. Sasaran Mutu 2](#_Toc406395646)

[1.5 Penerima Manfaat 3](#_Toc406395647)

[1.6 Rencana Pelaksanaan Kegiatan 3](#_Toc406395648)

[1.6.1. Rencana Biaya Kegiatan 3](#_Toc406395649)

[1.6.2. Waktu dan Jadwal Pelaksanaan 3](#_Toc406395650)

[1.6.3. Metode Pelaksanaan 4](#_Toc406395651)

[1.6.4. Bagan Alir Pelaksanaan Kegiatan 5](#_Toc406395652)

[1.7 Lokasi Kegiatan 6](#_Toc406395653)

[1.8 Struktur Organisasi Kegiatan dan Personil Kegiatan 6](#_Toc406395654)

[BAB II CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN 7](#_Toc406395655)

[BABIII KESIMPULAN 9](#_Toc406395657)

[DAFTAR PUSTAKA 10](#_Toc406395658)

[LAMPIRAN 11](#_Toc406395659)

**DAFTAR GAMBAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Gambar 1 | Bagan Alir Pelaksanaan ……………………………………………. | 5 |
| Gambar 2 | Struktur OrganisasiPengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC …………………………………………………… | 6 |

.

. .

**DAFTAR TABEL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tabel 1 | Rencana Anggaran Biaya …………………………………………. | 3 |
| Tabel 2 | Waktu dan Jadwal Pelaksanaan …………………………...……… | 3 |

.

.

1. **PENDAHULUAN**
   1. **Latar Belakang**

Balai Irigasi yang merupakan bagian dari Unit Kerja Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Air mengemban tugas sebagai Unit pelaksana penelitian dan pengembangan teknologi bidang Irigasi. Dalam pengelolan anggaran untuk membiayai kegiatan litbang tersebut, Balai Irigasi diformasikan sebagai satuan kerja tersendiri dengan nama Satuan Kerja Balai Irigasi.

Dalam rangka mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good governance*), diperlukan langkah-langkah kebijakan yang terarah dalam sistim ketatalaksanaan, kualitas sumber daya manusia, serta sisitim pengawasan dan pemeriksaan yang efektif dalam segala bidang, khususnya pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC yang merupakan kegiatan pendukung terlaksananya pengadaan yang jujur dan terbuka.

Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC sangat berpengaruh terhadap kecepatan kinerja dan harus dilaksanakan dengan sebaik-baiknya. Oleh karenanya Balai Irigasi yang merupakan bagian dari Unit Kerja Pusat Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Air mengemban tugas sebagai Unit pelaksana penelitian dan pengembangan teknologi bidang irigasi. Dalam pengelolaan anggaran untuk membiayai kegiatan litbang tersebut, Balai Irigasi diformasikan sebagai satuan kerja tersendiri dengan nama Satuan Kerja Balai Irigasi.

Balai Irigasi masih memerlukan alat pengolah data mengingat pengolah data yang ada sudah berusia tua, sehingga untuk mengikuti perkembangan zaman, dan untuk memenuhi kebutuhan tersebut pada tahun anggaran 2014, Balai Irigasi memperoleh alokasi dana untuk pengadaan alat tersebut.

* 1. **Identifikasi Masalah**

Dengan memperhatikan uraian pada latar belakang kegiatan, secara ringkas dapat disusun identifikasi permasalahan sebagai berikut:

* Peralatan penunjang pengolah data dan komunikasi masih kurang dalam menunjang operasional kegiatan di Balai Irigasi.
* Kondisi alat pengolah data dan komunikasi yang sudah ketinggalan zaman dan sebagian lagi kondisinya rusak ringan sehingga perlu ditingkatkan untuk mendukung kelancaran kegiatan di Balai Irigasi.
  1. **Batasan Masalah**

Dalam kegiatan ini dari permasalahan yang teridentifikasi akan dibatasi dalam hal:

* Kondisi alatpengolah data dan komunikasi yang sudah ketinggalan zaman dan sebagian lagi kondisinya rusak ringan sehingga perlu ditingkatkan untuk mendukung kelancaran kegiatan di Balai Irigasi.
  1. **Tujuan dan Sasaran Kegiatan**

## Tujuan

Tujuan kegiatan ini yaitu terlaksananya pengadaan sarana dan prasarana litbang berupapengadaan **Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC**  tepat waktu sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.

## Sasaran Kegiatan

## Sasaran Keluaran (Output)

Tersusunya 1 (satu) paket dokumen **Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC** pada Satuan Kerja Balai Irigasi.

## Sasaran Mutu

Dokumen pengadaan barang/jasa sebanyak 1 (satu) paket **Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC**  kantor Balai Irigasi yang terdiri dari 2 unt Komputer PC dan 1 unit Monitor LED.

* 1. **Penerima Manfaat**

Penerima manfaat pelaksanaan Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC adalah seluruh pegawai Balai Irigasi dan instansi yang terkait dengan Tugas dan fungsi Balai Irigasi.

* 1. **Rencana Pelaksanaan Kegiatan**

## Rencana Biaya Kegiatan

Rencana biaya kegiatan pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC sesuai DIPA Satuan Kerja Balai Irigasi Nomor DIPA-033.11.1.279842/2014, tanggal 05 Desember 2013 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1. Rencana Biaya Kegiatan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Akun Belanja | Jenis Belanja | Biaya (RP |
| 1 | 532111 | Belanja Modal Peralatan dan Mesin; Monitor LED dan Komuter PC | 75.000.000 |

## Waktu dan Jadwal Pelaksanaan

Waktu pelaksanaan kegiatan Pengadaan Penyelenggaraan Litbang dilakukan dalam 2 bulan dari bulan Febuarisampai Maret 2014, digambarkan dalam jadwal kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2. Waktu dan Jadwal Pelaksanaan

| No. | Jenis  Kegiatan | Waktu | Bobot  Fisik  (%) | Januari 2014 | | | | Februari 2014 | | | | | Maret 2014 | | | | Output |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 01 | 02 | 03 | | 04 | 01 | 02 | 03 | 04 |
| **1** | **Persiapan pengadaan Langsung (Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC )** | 7 | 15 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Dokumen Kualifikasi , undangan penyedia jasa |
|  | Undangan Calon Penyedia | 1 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Pemasukan Penawaran | 1 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Pembukaan Penawaran | 1 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Evaluasi Dokumen Administrasi, Teknis dan Harga | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Negosiasi Harga Penawaran | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Membuat BAHPL | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Perjanjian: Penyusunan SPK | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  | Surat Perintah Kerja (SPK) |
|  | Pemesanan | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Pengiriman | 14 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Ujicoba Barang /Jasa | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Serah Terima Barang | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| **2** | **Penyusunan**  **Laporan Kegiatan** | 8 | 17 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | Konsep Laporan Akhir | 2 | 4,35 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Laporan Kegiatan |
|  | Laporan Interim | 2 | 4,35 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Laporan Kegiatan |
|  | Konsep laporan Akhir | 2 | 4,35 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Laporan Kegiatan |
|  | Laporan Akhir | 2 | 4,35 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Laporan Kegiatan |
| **3** | **Penyusunan**  **Dokumen Output Kegiatan** | 2 | 4,35 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | Dokumen Pengadaan | 1 | 2,25 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Dokumen Output |

## Metode Pelaksanaan

Metode pelaksanaan kegiatan Pengadaan **Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC**  dilakukan secara kontraktual dengan pihak ketiga.

## Bagan Alir Pelaksanaan Kegiatan

* Penunjukan Pejabat Pengadaan.
* Pembuatan HPS
* Penyiapan Dok. Pengadaan

Persiapan

Perjanjian (SPK)

Pejabat Pengadaan membuat BAHPL

Negosiasi dan Klarifikasi Harga Penawaran

Evaluasi Adm. Teknis dan Harga

Pembukaan Penawaran

Calon Penyedia Jasa memasukkan Penawaran (Adm. Teknis dan Harga)

Mengundang Calon Penyedia Jasa

Gugur

Lulus

Gambar 1. Bagan Alir Kegiatan **Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC**

* 1. **Lokasi Kegiatan**

Kegiatan dilaksanakan di Kantor Balai Irigasi, Jl. Cut Meutia Kotak Pos 147, Bekasi.

* 1. **Struktur Organisasi Kegiatan dan Personil Kegiatan**

Struktur organisasi kegiatan dan susunan tim pelaksana kegiatan Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC dapat dilihat sebagai berikut:

**STRUKTUR ORGANISASI**

Penanggungjawab

**Drs. Irfan Sudono, MT**

**Kepala Balai Irigasi**

Koordinator

Drs. Djamalludin D, MM**/**

**Ka.Sub.Bag. Tata Usaha**

Ketua Tim

**Nur Choiri, ST**

Sekretaris

**Sulardi, S. Sos**

Pengadaan Alat Laboratorium

**Solikhun**

Panitia Penerima dan Pemeriksa

**Aditya Prihantoko, ST**

Gambar 2. Struktur Organisasi Kegiatan **Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC .**

1. **CAPAIAN PELAKSANAAN KEGIATAN**

## Capaian Fisik dan Biaya Pelaksanaan

Realisasi fisik pelaksanaan kegiatan pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC sampai bulan Maret 2014 mencapai bobot 100% dan menghasilkan biaya sebesar Rp. 74.150.000,- (98.87%). Tabel barchat rencana dan Realisasi Fisik terlampir.

* + 1. **Persiapan**

1. Penyusunan dokumen kualifikasi sudah selesai (100%)
2. Undangan calon penyedia jasa sudah selesai dilaksanakan (100%)
3. Pemasukan Dokumen kualifikasi sudah selesai (100%).
4. Evaluasi dokumen kualifikasi sudah selesai (100%).
5. Evaluasi dan negosiasi penawaran sudah selesai (100%).
6. Surat perintah kerja (SPK) pekerjaan belanja peralatan penunjang operasional litbang (server)ditetapkan tanggal 31 Januari 2013, dengan penyedia jasa adalah CV. Regaria Sonata(100%).
7. Surat perintah kerja (SPK) pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC ditetapkan tanggal4 Februari 2014, dengan penyedia jasa adalah CV. Regaria Sonata (100%).
   * 1. **Pelaksanaan**
8. Pengadaan dan pekerjaan belanja peralatan penunjang operasional litbang (Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC ).
   * + Serah terima barang sudah dilaksanakan tanggal 14 Februari2014 (100%).
9. Pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC
   * + Serah terima barang sudah dilaksanakan tanggal 14 Februari 2014 (100%).
     1. **Pelaporan**
10. Penyusunan Laporan Pelaksanaan Kegiatan (Konsep Laporan Akhir) sudah dilaksanakan (100%).

**BABIII   
KESIMPULAN**

Kesimpulan dari kegiatan pengadaan Monitor LED untuk Pameran dan Komputer PC adalah :

1. PengadaanMonitor LED untuk Pameran dan Komputer PC telah dapat dilaksanakan sesuai rencana yang telah ditetapkan Fisik (100%) dan Keuangan (98.87%).
2. Surat perintah kerja (SPK) ditetapkan tanggal 3 Maret 2014, dengan penyedia jasa adalah CV. Kharisma Abadi, dan serah terima barang sudah dilaksanakan tanggal 7 Maret 2014.

# DAFTAR PUSTAKA

Instruksi Kerja Pengelolaan SIMAK BMN (DSM/PUSAIR/IK/22-01)

Manual Mutu (DSM/PUSAIR/MM/01)

Peraturan Presiden No.70 tahun 2012 Tentang Pengedaan Barang/Jasa Pemerintah

Permen PU Nomor 02/PRT/M/2008 tentang Pedoman Pelaksanaan Kegiatan Bidang Pekerjaan Umum.

ProsedurMutu Pengendalian Dokumen (DSM/PUSAIR/PR/01)

Prosedur Mutu Pengendalian Hasil Pekerjaan Tidak Sesuai (DSM/PUSAIR/PR/04)

Prosedur Mutu Pengendalian Rekaman (DSM/PUSAIR/PR/02)

Prosedur Mutu Tindakan Korektif (DSM/PUSAIR/PR/05)

Prosedur Mutu Tindakan Pencegahan (DSM/PUSAIR/PR/06)

Undang-undang No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;

Undang-undang RI Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;

# LAMPIRAN

1. Tabel 1.2 Waktu dan Jadwal Pelaksanaan
2. Tabel 2.1 Barchat Rencana dan Realisasi Fisik
3. Tabel 2.2 Rencana dan Realisasi Biaya Pelaksanaan
4. Kurva S Fisik
5. Kurva S Keuangan